	11.2008	12.2008	01.2009	02.2009	03.2009	04.2009	05.2009	06.2009	07.2009	08.2009	09.2009	10.2009	11.2009	12.2009	01.2010	02.2010	03.2010	04.2010	05.2010	06.2010	07.2010	08.2010	09.2010
Metacouching, Coaching, mentoring i counseling				1																			
Train the Trainer			1																				
Budowanie zespołu. Organizacja szkoleń.			1																				
Umysł Lidera					1																		
Inteligencja emocjonalna						1																	
Negocjacje biznesowe			1																				
Strategiczne zarządzanie przedsiębiorstwem											1												
Zarządzanie projektem											1												
Zarządzanie zmianą				1																			
Finanse dla niefinansistów								1															
Etykieta menadżera												1											
Wystąpienia publiczne															1								
Zarządzanie kryzysem																1							
Rekrutacja i budowanie zespołu					1																		
Zarządzanie i marketing. Spektakularne sukcesy i porażki.						1																	
Benchmarking jako klucz do sukcesu.														1									
E-Commerce i e-Marketingo											1												
Neuro lingwistyczne programowanie (NLP)				1																			
SIX SIGMA i wytwarzanie odchudzone																	1						
Komunikacja w przedsiębiorstwie				2	1	2																	
Pokonaj stres w pracy									2	1	2												
Kultura organizacyjna																5							
Techniki sprzedaży poziom podstawowy			1	2	2																		
Skuteczna rekrutacja pracowników						1	2	2															
Zarządzanie zmianą												2	2	1									
Profesjonalna obsługa klienta			1	2	2																		
Techniki sprzedaży poziom podstawowy				1	1																		
Techniki sprzedaży poziom zaawansowany																							
Wywieranie wpływu i ochrona przed psychomanipulacją										1	1												
Neuro lingwistyczne programowanie (NLP)			2																				
Profesjonalna oferta handlowa				1	1																		
Zagadnienia z zakresu prawa cywilnego i handlowego						1	1																
Praca z trudnym klientem													1	1									
Pakiet biurowy bez tajemnic								2															
CRM jako narzędzie pracy handlowca									2														
e-Commerce i e-Marketing												2											
Efektywne pozyskiwanie klienta								4															
Telemarketing i massmailing						1																	
Praca z trudnym klientem										1	1												
Pokonaj stres w pracy			1		1																		
Wywieranie wpływu i ochrona przed psychomanipulacją										1	1												
Zastosowanie CRM w nowoczesnym przedsiębiorstwie									2														
Trening kreatywności							1	1															
Inteligencja emocjonalna						1	1																
Profesjonalna obsługa klienta				1	1																		
Komunikacja w przedsiębiorstwie								2															
Pakiet biurowy bez tajemnic oraz sprawna obsługa komputera								3															
MS ACCESS												1											
Poprawa efektywności pracy													4										
Optymalizacja kosztów w przedsiębiorstwie (dwa szkolenia przez każdego KOR)									3	4	5												
Prawo pocztowe i nadzór nad tajemnicą korespondencji				3	3																		
Zarządzanie czasem i priorytetami (dwa szkolenia przez każdego KOR)						2	2	2				2	2	2									
Kontrole UKE, ZUS, PIP i US. Jak się do nich przygotować ?												6	4	2									
Zarządzanie i kontrola jakości (dwa szkolenia przez każdego KOR)						1	1	1				1	1	1				1	1	1	1	1	1
Sprawna obsługa komputera					1	1		2	1	1	2	2	2		2	2	2	1	1	1	1	1	1
Podnoszenie wydajności pracy i jej optymalizacja					2	1	2	1		1	1	1	2	1	1	1	1	2	2	2	1	1	1
Kultura organizacyjna (szkolenia w oddziałach)					6	14	15	15	10	5	5	10	10	10	12	12	12	12	12	12	12	8	8
Profesjonalna obsługa klienta i transakcji gotówkowych					5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	6	6	6	6	6	6	6	4	4
Konfekcjonowanie, sortowanie i obsługa korespondencji						1		1			1		1							1	1	1	1
Język niemiecki				1	1	1	1	1	1														
Szybkie czytanie (co dwa tygodnie)					1	1	1	1			1	1	1	1									
Język angielski średniozaawansowany						1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Język angielski podstawowy			1	1	1	1	1	1															
Język rosyjski podstawowy						1	1	1			1	1	1										
Zmiany w przepisach podatkowych i pracy 2008				1																			
Zmiany w przepisach podatkowych i pracy 2009														1									
Kultura organizacyjna (wirtualna KSO) specjalistyczne																							
Prawo pocztowe, cywilne i handlowe																							
Kontrola jakości																							
Skuteczna rekrutacja pracowników																							
Ochrona danych osobowych i komunikacja w przedsiębiorstwie																							
Prawo pracy i przepisy dotyczące zatrudnienia																							
Pozyskiwanie środków z UE na inwestycje dla MSP																							
Organizacja pracy i właściwa alokacja zasobów																							
Kontrole ZUS, UKE, PiP i US																							
E-commerce i e-marketing																							
Zarządzanie czasem i priorytetami																							
Nawiązywanie relacji z klientem																							

grupa trenerska
menagerzy
wszyscy
dział handlowy
dział operacyjny i obsługi klienta
agenci
wszyscy
E-learning